

**Kursus****1 dag**

Nr. 87362 P

DKK 4.999

ekskl. moms

Dato

18-11-2024

21-11-2024

Sted

Vejle

Hellerup

Årsafslutning

Kurset giver dig indsigt i, hvad der bør være kopieret og tilgængeligt, samt hvilke afstemninger, som bør være foretaget inden regnskabsudarbejdelsen går i gang.

Årsafslutning er en opfølgning på kurset "Udvidet bogholderi". På kurset får du en introduktion til relevant lovgivning i relation til årsafslutning og aflæggelse af årsrapport.

På kurset vil der overordnet gennemgås, hvordan årsafslutningsarbejdet mest hensigtsmæssigt tilrettelægges og dokumenteres, herunder den regnskabsmæssige behandling af udvalgte regnskabsposter i årsrapporten. Desuden gennemgås typiske afstemninger, beregninger og specifikationer i forbindelse med årsafslutning og udarbejdelse af materiale til revisor.

Deltagerprofil

Deltagere med bred erfaring inden for bogholderi og regnskab med behov for udvidede kompetencer inden for årsafslutning, herunder kendskab til relevant lovgivning.

Udbytte

- Overblik og forståelse for sammenhænge mellem råbalancen og årsrapporten
- Forståelse for overordnet analyse af resultatopgørelsen og balanceposter ved årsafslutning
- Forståelse for det materiale, som revisor efterspørger ved årsafslutning, herunder praktiske eksempler på



afstemninger og specifikationer og andre bogholderiopgaver

- Forståelse for regnskabsmæssig behandling af udvalgte regnskabsposter, så som anlægsaktiver, feriepengeforpligtelse og andre lønrelaterede forpligtelser, hensættelse til tab på debitorer, periodeafgrænsningsposter, selskabsskat m.v.

Det får du på arrangementet

- Øvelser og inddragelse
- Kursusbevis
- Erfaren underviser
- Fuld forplejning
- Materiale på dansk
- Undervisning på dansk

Indhold

- Formålet med årsafslutning og regnskabsaflæggelse, herunder gennemgang af hovedregler i Årsregnskabsloven
- Gennemgang af definitioner i Årsregnskabsloven, regnskabsprincipper og -praksis for udvalgte regnskabsposter, anlægsaktiver, periodeafgrænsningsposter, varelager, igangværende arbejder, hensættelser, forpligtelser, selskabsskat, eventualforpligtelser m.v.
- Gennemgang af klassifikation af resultat- og balancekonti
- Analyse af råbalancen i forbindelse med årsafslutning
- Gennemgang af typiske afstemninger og specifikationer, herunder materiale til brug for revisor

Form

Kurset understøttes af praktiske eksempler og opgaver.

Bemærkning

Kurset afholdes i samarbejde med PwC.



UNDERVISER

Undervisningen varetages af en erfaren underviser fra PwC's netværk bestående af branchens dygtigste undervisere.

Har du faglige spørgsmål så kontakt



Linda Gertz
+45 72203222
lmg@teknologisk.dk